

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

www.gopsmszanowo.pl

Nowe Miasto Lubawskie: Przeprowadzenie warsztatów z zakresu rozwoju osobistego, indywidualnych konsultacji specjalistycznych oraz świadczenie usług w zakresie pełnienia funkcji asystenta rodziny w ramach projektu: Od bierności do aktywności

Numer ogłoszenia: 209790 - 2013; data zamieszczenia: 29.05.2013

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanowie , Mszanowo, ul. Podleśna 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, woj. warmińsko-mazurskie, tel. 0-56 472-63-32.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** www.gopsmszanowo.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Przeprowadzenie warsztatów z zakresu rozwoju osobistego, indywidualnych konsultacji specjalistycznych oraz świadczenie usług w zakresie pełnienia funkcji asystenta rodziny w ramach projektu: Od bierności do aktywności.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie warsztatów z zakresu psychologii, doradztwa zawodowego, kreowania wizerunku i autoprezentacji oraz warsztaty komputerowe, a także indywidualnych konsultacji specjalistycznych oraz świadczenie usług w zakresie pełnienia funkcji asystenta rodziny dla uczestników projektu systemowego Od bierności do aktywności, realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanowie w ramach -poddziałania 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zgodnie z umową Nr POKL. 07.01.01-28-015/08-00. Uczestnikami projektu będą mieszkańcy Gminy Nowe Miasto Lubawskie, 73 osoby w wieku aktywności zawodowej tj. w wieku 15-64 lat, osoby bezrobotne i nieaktywne zawodowo, korzystające ze świadczeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Mszanowie. 2. Zamówienie realizowane będzie poprzez różne formy wsparcia - poszczególne zakresy tematyczne szczegółowo zostały opisane w załączniku nr 1 do SIWZ oraz



odpowiednio dla zadań od nr 1 do 4 w załączniku nr 7, dla zadania nr 5 w załączniku nr 8 a dla zadania nr 6 w załączniku nr 9 do SIWZ. 3. Przedmiot zamówienia podzielony został na 6 części. Wykonawcy mogą złożyć oferty na wykonanie jednej lub kilku części. Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała całość przedmiotu zamówienia w zakresie każdej części. 4. Wykonawca zobowiązany jest przedstawić w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. Nie wykazanie podwykonawstwa przez Wykonawcę w ofercie oznaczać będzie, że przedmiot zamówienia zrealizowany zostanie wyłącznie przez Wykonawcę. 5. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia zgodnie z dokumentami programowymi dotyczącymi Europejskiego Funduszu Społecznego znajdującego się na stronie www.efs.gov.pl w zakładce: dokumenty. 6. Wymagania ogólne stawiane Wykonawcy: 1) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia oraz zorientowanie na osiągnięcie rezultatu organizowanych zajęć, którym jest wzrost kompetencji społecznych i zawodowych Uczestników projektu systemowego. 2) Wymagane jest, żeby Wykonawca na bieżąco monitorował osiąganie zakładanych rezultatów i po zakończeniu realizacji zamówienia przeprowadził ich ewaluację. Raport ewaluacyjny walidujący osiągnięcie zakładanych rezultatów w formie pisemnej Wykonawca dostarczy Zamawiającemu. 3) Dokładne ustalenia i decyzje dotyczące realizacji zamówienia (takie jak szczegółowy harmonogram itp.) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. 4) Wykonawca określi telefony kontaktowe i numer faksu w celu dokonywania innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia. 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo nadzoru i kontroli nad realizacją usługi oraz pozostałych zobowiązań wynikających z umowy. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że realizuje niniejsze zamówienie zgodnie z umową, ofertą oraz SIWZ. W tym zakresie zobowiązany będzie w szczególności przedstawić dokumentację pozwalającą na jednoznaczne stwierdzenie prawidłowości realizacji niniejszego zamówienia w zgodzie z powyższym. 7) Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania wszystkich dokumentów związanych z przygotowaniem i zorganizowaniem odpowiednio warsztatów z zakresu rozwoju osobistego, indywidualnych konsultacji specjalistycznych czy świadczenia usług w zakresie pełnienia funkcji asystenta rodziny zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach POKL 2007-2013 znajdujących się na stronie www.efs.gov.pl. 8) Wykonawca zobowiązany jest do właściwego zabezpieczenia dokumentacji związanej z realizowaną usługą. 9) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w zgodzie ze wszelkimi normami prawnymi, w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926) oraz pozostałymi obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, jak również zgodnie z normami etycznymi oraz z powszechnie przyjętymi zasadami wykonywania usługi o tym charakterze. 10) Realizacja przedmiotu zamówienia potwierdzana będzie protokołem odbioru usługi sporządzonym przez Wykonawcę po każdym zakończonym miesiącu jego realizacji - w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego jej należytego wykonania. 7. Informacje wspólne dla części od 1 do 4 1) Warsztaty prowadzone będą w Klubie Integracji Społecznej w Mszanowie przy ul. Podleśnej 1, Zamawiający zapewni pomieszczenie, zatem Wykonawca nie będzie ponosił z tego tytułu dodatkowych kosztów. 2) Warsztaty prowadzone będą w dni robocze, w godzinach pracy Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej - zgodnie z harmonogramem uzgodnionym z Zamawiającym. Ustalenie terminów warsztatów leży wyłącznie po stronie Zamawiającego. 3) Warsztaty ujęte w harmonogramie mają być terminowo rozpoczynane i kończone. 4) Warsztaty jednorazowo będą trwały 2 lub 3 godziny. 5) Jedna godzina warsztatów musi trwać 60 minut. 6) Wykonawca w terminie 5 dni od podpisania umowy przygotowuje szczegółowy program warsztatów w formie pisemnej i przedstawi go do zatwierdzenia Zamawiającemu. 8. Informacje wspólne dla części od 5 do 6 1) Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach od 800



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



do 2000 lub w innych godzinach, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego. 2) W przypadku zaistnienia potrzeby Zamawiającego, w szczególności w sytuacji kryzysowej lub konieczności podjęcia interwencji, Wykonawca będzie zobowiązany do świadczenia usług również w soboty i w niedziele. 3) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w miejscu zamieszkania osoby - uczestnika projektu i jego otoczenia (rodziny) lub w miejscu wskazanym przez osobę i jej otoczenie (rodzinę), a także w instytucjach (w czasie załatwiania spraw tych rodzin), np. przychodnia lekarska, placówki oświatowe, opiekuńcze, służby społeczne i interwencyjne, urzędy, w granicach administracyjnych Gminy Miejskiej i Wiejskiej Nowe Miasto Lub. 4) Zorganizowanie dojazdu oraz koszt dojazdu do rodziny leży po stronie Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest dysponować środkiem transportu bez ograniczeń.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 80.57.00.00-0, 85.31.23.20-8, 85.30.00.00-2.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: tak, liczba części: 6.

II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 30.11.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie, z treści którego wynikać będzie, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ



- **III.3.3) Potencjał techniczny**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie, z treści którego wynikać będzie, że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania zamówienia zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować co najmniej jedną osobą w każdej części zamówienia, na którą składa ofertę - posiadającą następujące wykształcenie i doświadczenie zawodowe tj: a) Części od nr 1 do nr 4 (dotyczy każdej części osobno): - Wykładowcy/trenerzy biorący udział w realizacji zamówienia muszą posiadać wykształcenie wyższe o kierunku zgodnym z tematyką prowadzonych warsztatów lub wykształcenie wyższe i specjalizację kierunkową lub inne uprawniające do prowadzenia w/w warsztatów. -Doświadczenie w prowadzeniu warsztatów grupowych (co najmniej 1 usługi) odpowiadającej swoim rodzajem usługom stanowiącym odpowiedni przedmiot zamówienia obejmującym minimum połowę godzin jak jest przewidziana w projekcie dla poszczególnych warsztatów. b) Część nr 5: -Wykształcenie wyższe z zakresu psychologii oraz minimum dwuletnie doświadczenie w poradnictwie psychologicznym w pracy z rodziną i/lub z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym, -Doświadczenie w podobnym/równoważnym zakresie dotyczące części 5 zamówienia tj. udzielenia minimum 50 godzin wsparcia psychologicznego. c) Dla zadania nr 6: - wykształcenie wyższe na jednym z kierunków: pedagogika, psychologia, socjologia, nauki o rodzinie, praca socjalna, lub wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, uzupełnione szkoleniem z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną lub studiami podyplomowymi, o których mowa w art. 12 ust. 3 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i udokumentowany co najmniej roczny staż pracy z dziećmi lub rodziną, lub wykształcenie średnie i szkolenie z zakresu pracy z dziećmi lub rodziną, a także udokumentuje co najmniej 3-letni staż pracy z dziećmi lub rodziną; -Doświadczenie w podobnym/równoważnym zakresie dotyczącym części 6 zamówienia tj. minimum 50 godzin w pracy z rodziną i/lub z osobami zagrożonymi wykluczeniem społecznym.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

- Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnił ten warunek, jeżeli złoży oświadczenie, z treści którego wynikać będzie, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią załącznika nr 3 do SIWZ

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie - pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie



zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. 2. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych tych podmiotów. Zobowiązanie to należy przedstawić w oryginale.

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.3) ZMIANA UMOWY

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Istotne postanowienia umowy, jakie zostaną zawarte w umowie z wybranym Wykonawcą stanowią odpowiednio załącznik nr 7 i/lub 8 i/lub 9 do niniejszej SIWZ. 2. Dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli zmiany dotyczą zmiany terminu realizacji umowy, ze względu na wystąpienie okoliczności niedających się przewidzieć przed zawarciem umowy, np. działanie siły wyższej. 3. Zleceniodawca zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwości dokonania zmiany umowy w formie aneksów w niżej wymienionych przypadkach: a) osoby wskazane w ofercie jako odpowiedzialne za świadczenie usług za zgodą Zleceniodawcy będą mogły zostać zastąpione innymi, o nie niższych kwalifikacjach, doświadczeniu i wykształceniu, b) zmiany mogą podlegać omyłki pisarskiej nie rzutującej na zamiar i cel stron wynikający z umowy, 4. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneks do umowy).

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: www.gopsmszanowo.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanowie, Mszanowo, ul. Podleśna 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 06.06.2013 godzina 11:00, miejsce: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanowie, Mszanowo, ul. Podleśna 1, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie.

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).



IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Program Operacyjny Kapitał Ludzki 2007-2013, współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Priorytet VII. Promocja integracji społecznej Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej zgodnie z umową Nr POKL. 07.01.01-28-015/08-00.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

