

## UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Zawarta w dniu .....roku pomiędzy:

**Gminą Wiejską Nowe Miasto Lubawskie**, w imieniu której działa Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie, 13-300 Nowe Miasto Lubawskie, Mszanowo ul. Podleśna 1, NIP:877-13-98-708, REGION: 519477134

Zwany dalej „Beneficjentem”, reprezentowanym przez:

**Panią Annę Pijaczyńską** – Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie działającą na podstawie pełnomocnictwa udzielonego z Zarządzeniem Nr 167/2012 Wójta Gminy Nowe Miasto Lubawskie z/s w Mszanowie z dnia 14 grudnia 2012 roku ze zmianami

a

.....

.....

Zwanym dalej „Pracodawcą”, reprezentowanym przez:

.....

.....

następującej treści:

### §1

- 1) Niniejsza umowa reguluje zasady powierzenia przetwarzania danych osobowych osób odbywających staże u Pracodawcy w ramach projektu „Od bierności do aktywności”.
- 2) Umowa zobowiązuje od ..... roku i nie później niż do 31 grudnia 2020 roku.

### §2

- 1) Beneficjent, działając w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, powierza Pracodawcy przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu wyłącznie w celu realizacji umowy o zorganizowanie stażu i na warunkach opisanych w niniejszym dokumencie.
- 2) Pracodawca oświadcza, że zapoznał się z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi do tej ustawy i będzie przestrzegał zapisów w nich ujętych z należytą skrupulatnością i starannością.
- 3) Pracodawca zobowiązuje się, kierować przede wszystkim dobrem osób odbywających staże i ochroną ich dóbr osobistych.
- 4) Pracodawca oświadcza, że dysponuje środkami umożliwiającymi prawidłowe przetwarzanie danych osobowych przekazanych przez Beneficjenta w zakresie przewidzianym Umową.

- 5) Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Pracodawcy, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych, ważne na czas zawartej Umowy (upoważnienie wygasa z chwilą ustania zatrudnienia pracownika u Pracodawcy).
- 6) Pracodawca jest zobowiązany do zapoznania swoich pracowników z przepisami dot. ochrony danych osobowych oraz ich przestrzegania.
- 7) Beneficjent umocowuje Pracodawcę do wydawania oraz odwoływania swoim pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje pracodawca w swojej siedzibie.
- 8) Pracodawca jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu przez pracowników mających dostęp do przetwarzania danych osobowych, danych osobowych w poufności.
- 9) Pracodawca niezwłocznie informuje Beneficjenta w szczególności o wszelkich przypadkach naruszania tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu.

### **§3**

- 1) Pracodawca zobowiązuje się do udzielenia Beneficjentowi oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde żądanie, informacji na temat przetwarzania danych powierzonych przez Beneficjenta, a w szczególności do niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego lub osoby obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.
- 2) Pracodawca odpowiada za wszelkie wyrządzone osobom trzecim szkody, które powstały w związku z nienależytym przetwarzaniem przez Wykonawcę powierzonych danych.

### **§4**

- 1) Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy w szczególności Kodeksu cywilnego.
- 3) Ewentualne spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby beneficjenta.
- 4) Umowa została sporządzona w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**Beneficjent**

**Pracodawca**