

ISTOTNE POSTANOWIENIA U M O W Y Nr GOPS.271.7.2013

zawarta w dniu 2013 roku pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Mszanowie

ul. Podleśna 1

13-300 Nowe Miasto Lubawskie

reprezentowanym przez **Dyrektora - Annę Pijaczyńską**

przy kontrasygnacie **Głównego Księgowego – Brygidy Karczyńskiej**

NIP REGON

zwanych dalej „Zamawiającym”

a

.....
reprezentowanym przez

zwana dalej „Wykonawcą”.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

1. Umowa niniejsza została zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego - zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) - w wyniku, którego oferta Wykonawcy została wybrana jako najkorzystniejsza.
2. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować i przeprowadzić kurs opiekuna osób starszych dla 3 osób długotrwale bezrobotnych (liczba uczestników może ulec zmianie) - uczestników projektu systemowego pt. „*Od bierności do aktywności*” realizowanego w ramach Poddziałania 7.1.1 Działania 7.1 Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Mszanowie, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, zwanej dalej usługą.
3. Przedmiot umowy świadczony będzie na rzecz wskazanych przez Zamawiającego uczestników projektu systemowego pt. „*Od bierności do aktywności*”. Lista osób (uczestników) zostanie przekazana Wykonawcy po podpisaniu umowy i stanowić będzie integralną część niniejszej umowy. Jej zmiana nie wymaga aneksu, a jedynie pisemnego zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o zmianie – aktualizacja listy osób.
4. Celem kursu jest nabycie przez uczestników kursu wiedzy teoretycznej i umiejętności praktycznych umożliwiających podjęcie pracy w charakterze opiekuna osób starszych.
5. Na zakończenie kursu każdy uczestnik otrzyma certyfikat zawodowy potwierdzający udział w kursie wydany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Kurs musi się odbywać wg następującego programu:



- 1) Zajęcia teoretyczne - wybrane zagadnienia prawne:
 - a) Podstawy psychologii
 - b) Gerontologia, geriatria
 - c) Podstawy psychiatrii
 - d) Dietetyka i przygotowywanie posiłków
 - e) Podstawy higieny, pielęgnacji i rehabilitacji osób starszych i niepełnosprawnych
 - f) Publiczna służba zdrowia oraz systemy pomocy społecznej
 - g) Organizacja pracy własnej oraz zasady bhp
 - h) Etyka w zawodzie opiekuna
 - i) Sprawowanie opieki nad osobą starszą i niepełnosprawną oraz udzielanie pierwszej pomocy
 - j) Podstawowe informacje o dawkowaniu i działaniu podstawowych leków
 - k) Charakterystyka typowych schorzeń i dolegliwości osób starszych
 - 2) Zajęcia praktyczne:
 - a) Podstawy higieny, pielęgnacji i rehabilitacji osób starszych i niepełnosprawnych
 - b) Organizacja pracy własnej oraz zasady bhp,
 - c) Sprawowanie opieki nad osobą starszą i niepełnosprawną oraz udzielanie pierwszej pomocy
7. Kurs obejmuje:
- 1) 120 godzin zajęć przeznaczonych na jednego uczestnika w podziale:
 - a) zajęcia teoretyczne: 60 godzin/osobę,
 - b) Zajęcia praktyczne: 60 godzin/osobę (w tym egzamin końcowy)
 - c) 1 godzina szkolenia = 60 minut.
 - 2) Miejsce kursu: wszystkie zajęcia muszą odbywać się na terenie gminy wiejskiej i/lub miejskiej Nowe Miasto Lubawskie.
 - 3) Zajęcia odbywać się powinny od poniedziałku do piątku.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) przyjęcia uczestników projektu na kurs na podstawie imiennego skierowania wystawionego przez Zamawiającego.
 - 2) zapewnienia zestawu materiałów edukacyjnych. Każdy uczestnik kursu do części teoretycznej winien otrzymać na własność materiały dydaktyczne (podręczniki, skrypty lub opracowania własne osób prowadzących zajęcia) oraz materiały niezbędne do przygotowania do zawodu. Przekazane materiały dydaktyczne mogą stanowić gotowe publikacje dostępne na rynku, nie mogą naruszać praw autorskich osób trzecich. Ponadto każdy z uczestników winien otrzymać min. notatnik formatu A5, 100 kartkowy oraz przybory piśmiennicze.
 - 3) poniesienia kosztów badań lekarskich stwierdzających brak przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania zawodu opiekuna osób starszych dla wszystkich uczestników kursu.

- 4) zapewnienia odzieży ochronnej (fartucha, jednorazowych rękawiczek, itp.) dla wszystkich osób uczestniczących w kursie, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, jednocześnie musi zapewnić indywidualne środki ochrony.
 - 5) zapewnienia uczestnikom w odpowiedniej ilości ciepłych (kawy, herbaty) i zimnych (woda, soki) napojów oraz przekąsek w postaci ciastek, paluszków itp. Jeżeli zajęcia w danym dniu będą trwały dłużej niż 4 godziny
 - 6) prowadzenia niezbędnej dokumentacji dla każdego z uczestników kursu zgodnie z wytycznymi POKL oraz SIWZ,
 - 7) zapewnienia odpowiedniego pomieszczenia z zapleczem do przeprowadzania zajęć tj. posiadających odpowiednie warunki sanitarne i bhp.
 - 8) niezwłocznego zawiadomiania Zamawiającego o przypadku niezdiscyplinowania, nieusprawiedliwionej nieobecności lub skreślenia uczestnika z listy osób objętych szkoleniem.
2. Wykonawca w terminie 7 dni od dnia zakończenia kursu przekaze Zamawiającemu oryginały list obecności, protokół egzaminu wewnętrznego, kserokopie zaświadczeń (lub innych dokumentów) świadczących o ukończeniu szkolenia. Wykonawca przy realizacji zamówienia zapewni udział osób posiadających wymagane przepisami prawa uprawnienia, posiadających zasób wiedzy, doświadczenie zawodowe i przygotowanie dydaktyczne, zapewniające właściwą realizację kursu.
 3. Wykonawca zapewni realizację zamówienia w sposób rzetelny, tak aby jak największą liczbą uczestników kursu zdała egzamin z pozytywnym wynikiem.
 4. Realizacja szkolenia odbywać się winna zgodnie z programem i harmonogramem zatwierdzonym przez Zamawiającego. Odstąpienie od programu i harmonogramu z winy Wykonawcy jest możliwe wyłącznie za zgodą Zamawiającego. W innym przypadku Wykonawcy naliczone zostaną kary umowne. **Wykonawca zobowiązany jest przedstawić harmonogram kursu dla każdego z uczestników najpóźniej w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.**
 5. Wykonawca umożliwi eksponowanie logo realizowanego projektu w miejscu i w czasie prowadzenia zajęć teoretycznych.
 6. Wyposażenie bazy szkoleniowej powinno umożliwić każdemu uczestnikowi kursu uzyskanie wiadomości i kwalifikacji będących przedmiotem zamawianego kursu.
 7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest realizować usługę zgodnie z umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz złożoną przez Wykonawcę ofertą.
2. Zamawiający wymaga, aby kurs zakończył się oceną opanowania wiedzy i nabytych umiejętności w formie egzaminu końcowego przeprowadzonego przez Wykonawcę.
3. Termin egzaminu końcowego należy wskazać w harmonogramie kursu.
4. Kurs musi zakończyć się wydaniem zaświadczeń o jego ukończeniu opatrzonych informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej zgodnie z wytycznymi określonymi w ust. 7.



5. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu kserokopii zaświadczeń potwierdzonych za zgodność z oryginałem i oryginalnej listy potwierdzającej odbiór w/w zaświadczeń lub certyfikatów, potwierdzonej przez Wykonawcę podpisem i pieczęcią.
6. W ramach świadczenia usługi, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia imiennej listy obecności.
 - 2) dokonania ewaluacji zajęć w zakresie zdobycia przez uczestników oczekiwanych umiejętności, systematycznej oceny postępów uczestników kursu,
 - 3) przedstawienia Zamawiającemu listy obecności (zawierającą własnoręczne podpisy uczestników kursu), raportu końcowego potwierdzającego osiągnięcie zakładanych wskaźników i protokołu z odbioru usługi,
 - 4) współpracy z Zamawiającym w zakresie ustalania dokładnego harmonogramu zajęć,
 - 5) dołożenia wszelkich starań by uczestnicy podnieśli swoje praktyczne kompetencje, umiejętności i poszerzyli swoją wiedzę,
 - 6) zapewnienia możliwości stałego, bezpośredniego kontaktu z Zamawiającym, w tym informowania Zamawiającego na bieżąco o przewidywanych zmianach w harmonogramie zajęć oraz umożliwienia mu przeprowadzenie wizyt monitorujących w miejscu realizacji przedmiotu umowy.
 - 7) Informowania Zamawiającego o:
 - a) wszystkich przypadkach nieobecności na zajęciach osób skierowanych,
 - b) rezygnacji uczestnika z zajęć w trakcie jego trwania, pod rygorem odmowy zapłaty za szkolenie tych osób,
 - 8) zapewnienia Zamawiającemu stałego kontaktu telefonicznego z Wykonawcą oraz wskazaną przez Wykonawcę osobą biorącą udział w świadczeniu usługi.
 - 9) udziału w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego oraz w konferencji podsumowującej realizację projektu.
7. Dokumentacja z realizacji przedmiotowej usługi, sporządzona przez Wykonawcę, powinna być odpowiednio oznaczona logotypami Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki zgodnie z wytycznymi Departamentu Zarządzania Europejskim Funduszem Społecznym Ministerstwa Rozwoju Regionalnego – podanymi na stronie internetowej www.efs.gov.pl.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością i w zgodzie ze wszelkimi normami prawnymi, w szczególności z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926), rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych oraz pozostałymi obowiązującymi w tym względzie przepisami prawa, jak również zgodnie z normami etycznymi oraz z powszechnie przyjętymi zasadami wykonywania usługi o tym charakterze oraz na warunkach i zgodnie z postanowieniami wynikającymi z niniejszej umowy, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) i złożonej przez Wykonawcę oferty.

9. Zamawiający powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, przekazanych niniejszą umową wyłącznie w celu udzielenia wsparcia w ramach projektu, stanowiącego przedmiot niniejszej umowy lub w zakresie niezbędnym w realizacji projektu i udzieleniu wsparcia.
10. Wykonawca oświadcza, iż spełnia wymagania określone w rozdziale 5 ustawy o ochronie danych osobowych, dotyczące zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy oraz zmianą, utratą lub uszkodzeniem.
11. Wykonawca oświadcza, iż sposób prowadzenia dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zastosowane w celu zapewnienia ochrony przetwarzanych danych osobowych są zgodne z przepisami rozporządzenia w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych.
12. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecich w wyniku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych.

§4

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy w terminie od daty zawarcia umowy sukcesywnie do dnia **30 października 2013 r.**

§ 5

1. Wykonawca oświadcza, że osoba/y realizująca/ce zamówienie posiadają wiedzę, wykształcenie, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy z zachowaniem należytej staranności.
2. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania uczestników, że przedmiotowa usługa realizowana jest w ramach projektu pt. „Od bierności do aktywności”, realizowanego w ramach Poddziałania 7.1.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej Działania 7.1 Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 6

1. Zamawiający zastrzega sobie:
 - 1) prawo nadzoru i kontroli nad realizacją usług oraz pozostałych zobowiązań Wykonawcy wynikających z umowy.
 - 2) prawo udziału w ocenie końcowej uczestników kursu.
 - 3) prawo niezwłocznego rozwiązania umowy w razie nienależytego jej wykonywania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.



2. W przypadku jeżeli uczestnik przerwie kurs - możliwość skierowania na zwolnione miejsce nowej osoby bezrobotnej lub nieaktywnej zawodowo, która zobowiązana będzie realizować obowiązki uczestnika kursu na zasadach określonych niniejszą umową. W takim przypadku Zamawiający pokryje jedynie koszt odpowiadający kosztowi kursu przewidzianego dla jednej osoby.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do udostępniania Zamawiającemu, bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego, prowadzonej przez siebie dokumentacji, pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.

§ 7

1. Realizacja przedmiotowej usługi potwierdzana będzie protokołem odbioru.
2. Zamawiający, po sprawdzeniu i potwierdzeniu prawidłowo przygotowanych dokumentów, pisemnie potwierdza Wykonawcy prawidłowe zrealizowanie usługi w formie protokołu odbioru, z zastrzeżeniem ust. 5.
3. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wadliwości lub niekompletności przedstawionej dokumentacji Zamawiający wskazuje braki i wyznacza termin do uzupełnienia dokumentacji. Uzupełnienie braków w wyznaczonym terminie będzie traktowane przez Zamawiającego jako wykonanie przedmiotu umowy w terminie.
4. Niedotrzymanie przez Wykonawcę wyznaczonego terminu traktowane będzie jako przekroczenie terminu realizacji przedmiotu umowy.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 5 pisemne potwierdzenie prawidłowo wykonanej usługi nastąpi po usunięciu braków w dokumentacji.

§ 8

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości zgodnej z ceną podaną w ofercie, które wynosi:

Razem brutto (z VAT) zł
(słownie złotych :/100.)
z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Koszt przeszkolenia jednej osoby wynosi:

Razem brutto (z VAT) zł
(słownie złotych :/100.)

3. W przypadku rezygnacji osób z kursu (na etapie zajęć teoretycznych), Wykonawca obciąży Zamawiającego jedynie kosztami za osoby które kurs (teoretyczny i praktyczny) ukończyły.
4. Wynagrodzenie określone w ust. 2 ma charakter stały i jest niezmienne, co oznacza, iż nie podlega jakimkolwiek renegotiacjom i obejmuje całość kosztów związanych z



przeprowadzeniem pojedynczego kursu.

5. W przypadku zmiany urzędowej stawki podatku VAT wynagrodzenie brutto Wykonawcy nie ulegnie zmianie.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.
7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy podany przez Wykonawcę w terminie 14 dni licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego faktury.
8. Zamawiający dopuszcza częściowe fakturowanie wykonywanych usług. Rozliczenie wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dwóch faktur: faktury częściowej w wysokości 50% wartości wynagrodzenia określonego w ust. 1, wystawionej po odbyciu 50% zajęć szkoleniowych oraz faktury końcowej w wysokości 50% wartości wynagrodzenia określonego ust. 1, wystawionej po zakończeniu zajęć praktycznych.
9. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wykonanie całości przedmiotu umowy.
10. W sytuacji, gdy Zamawiający zobowiązany będzie do odprowadzenia ewentualnych opłat o charakterze publicznym, obciążających go na podstawie ogólnie obowiązujących przepisów prawa w związku z realizacją niniejszej umowy, wynagrodzenie należne Wykonawcy ulegnie stosownemu pomniejszeniu o kwoty należne z tego tytułu.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie e-faktury.
12. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 i/lub w ust. 8, będzie płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/rachunku, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury /rachunku na podstawie protokołu odbioru usługi.
13. Wynagrodzenie wypłacane będzie pod warunkiem posiadania środków finansowych, przekazanych przez Instytucję Pośredniczącą na rachunek bankowy projektu. W sytuacji opóźnień w przekazaniu transz dotacji przez Instytucję Pośredniczącą, wypłata wynagrodzenia nastąpi niezwłocznie po wpłynięciu środków z kolejnej transzy. W przypadku, o którym mowa Wykonawcy nie przysługują odsetki z tytułu opóźnienia w zapłacie.
14. Wynagrodzenie współfinansowane jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w związku z realizacją projektu systemowego pt. „Od bierności do aktywności” w ramach Poddziałania 7.1.1 – Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej Działania 7.1 Priorytetu VII Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną:
 - 1) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 2% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem pkt. 2,
 - 2) za niezłożenie w terminie comiesięcznego rozliczenia z realizacji usługi oraz przekroczenie terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 7 ust. 3 - w wysokości 1% wynagrodzenia, określonego w § 8 ust. 2 niniejszej umowy, licząc za każdy dzień.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia, określonej w § 8 ust. 1 niniejszej umowy, za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez którąkolwiek ze stron z przyczyn dotyczących Wykonawcy.



3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy równowartość kosztów związanych z realizacją zamówienia faktycznie poniesionych przez Wykonawcę, w przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego.
4. Jeżeli zastrzeżone kary nie pokryją poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
5. Zamawiający ma prawo dokonać potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej przez niego części umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Strony zastrzegają możliwość zmiany niniejszej umowy w zakresie:
 - 1) Terminów realizacji jeżeli będzie to spowodowane przyczynami leżącymi po stronie Zamawiającego,
 - 2) harmonogramu kursu tylko w przypadkach wynikających ze zdarzeń losowych, o ile zachowany zostanie całkowity czas trwania kursu określony w § 4.
 - 3) Ilości uczestników wówczas gdy będzie to wynikało z ilości rekrutowanych uczestników,
 - 4) Wynagrodzenia jeżeli zmieni się ilość uczestników kursu.
 - 5) miejsca kursu tylko w przypadkach wynikających ze zdarzeń losowych, których na dzień składania ofert nie można było przewidzieć. Zmiana wymaga uprzedniego powiadomienia i akceptacji Zamawiającego. Nowe miejsce kursu musi być zgodne z wymaganiami SIWZ oraz standardowo nie gorsze od miejsca kursu zaproponowanego w ofercie. Wykonawcy nie będzie przysługiwało dodatkowe wynagrodzenie z tytułu zmiany miejsca kursu.
 - 6)

§ 11

Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów wytworzonych w ramach realizacji umowy, z jednoczesnym udzieleniem licencji na rzecz Zamawiającego na korzystanie z ww. utworów na polach takich jak:

- 1) powielanie,
- 2) rozpowszechnianie,
- 3) modyfikowanie,
- 4) udostępnianie,
- 5) wykorzystywanie wielokrotne do powtarzania zajęć.



§ 12

Wykonawca nie nabywa z tytułu niniejszej umowy żadnych uprawnień pracowniczych przewidzianych przepisami Kodeksu pracy – w przypadku, gdy będzie realizował zamówienie nie prowadząc działalności gospodarczej.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, a dwa Zamawiający.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

